

**LASTENBOEK 2011
ORGANISATIE WEDSTRIJDEN JUMPING
VLAAMSE LIGA PAARDENSPORT vzw**

A *Algemeen*

- A.1 Het lastenboek is een overeenkomst tussen de organisator en de Vlaamse Liga Paardensport.
- A.2 Het lastenboek is aanvullend op het nationaal reglement KBRSF en het communautair reglement VLP.
- A.3 Elk onvoorzien geval zal soeverein beslecht worden door de VLP springcommissie. Door hun inschrijving aanvaarden de organisatoren het internationaal reglement FEI, het nationaal reglement KBRSF, en het communautair reglement VLP.
- A.4 Enkel clubs die aangesloten zijn (dus in orde met formaliteiten en betaling lidgelden 2010) bij de VLP mogen een wedstrijd inrichten.
- A.5 Gold League (CSN) wedstrijden zullen door de springcommissie van de liga alleen toegekend worden aan accommodaties/ organisatoren die sportief aan de hoogste eisen kunnen voldoen: voldoende grote piste en paddock (zie punt B.1.6) met perfecte bodem, sportief gepast hindernismateriaal, ervaring van de organiserende club, enz.

Nieuwe organisatoren dienen eerst minimaal een Silver wedstrijd te organiseren alvorens zij een gold wedstrijd kunnen aanvragen. Afwijkingen kunnen eventueel toegestaan worden door de springcommissie KBRSF

- A.6 Beslissingen van de liga omtrent toekenning van Gold League wedstrijden staan niet ter discussie.
- A.8 Het sportieve programma van de wedstrijden met BK's/BvB zal na de toewijzing van de data opgesteld worden door de organiserende liga in samenspraak met de organisator, en dit in de geest van de Gold & Silver League wedstrijden.
- A.9 Het wedstrijdsecretariaat & de voorzitter van de jury (tijdens de bevoegdheidsperiode van de groundjury) zijn de contactpersonen tussen de organisator en de liga.

B *Infrastructuur*

B.1 Terreinen

- B.1.1 Er dient een veilige toegang te zijn voor de deelnemers en publiek tot het wedstrijdterrein. Dat betekent dat er een duidelijke bewegwijzering is en een aangepaste in - en uitrit voor de vrachtwagens, trailers en publiek en dat te allen tijde dient vermeden te worden dat deze moeten parkeren langs de openbare weg.
- B.1.2 Er mogen geen personenwagens tussen vrachtwagens geparkeerd worden.
- B.1.3 Bij slecht weer en drassige ondergrond, voorziet de organiserende club een tractor ten einde vastzittende vrachtwagens te ontzetten.
- B.1.4 De organisator dient te beschikken over een piste en paddock (indien nodig meerdere) van voldoende grootte volgens onderstaand schema (zie B.1.6) en met daarin een goede bodem met rondom een volledige en veilige afsluiting.
- B.1.5 Deze moeten gedurende de gehele wedstrijd in goede staat gehouden worden (slepen,...). Er moet met andere woorden afvoer van water voorzien zijn tijdens hevige regenval en er moet gezorgd worden voor bewatering bij een stoffige bodem.
- B.1.6 Minimale terreinafmetingen:

Afmetingen terreinen	OUTDOOR GOLD	INDOOR GOLD
Minimum oppervlakte	4000 m ²	1500 m ²
Korte zijde minimaal	40 m	25 m
Afmetingen paddock	OUTDOOR GOLD	INDOOR GOLD

Minimum oppervlakte	1200 m ²	800 m ²
Korte zijde minimaal	25 m	20 m
Afmetingen terreinen	OUTDOOR SILVER	INDOOR SILVER
Minimum oppervlakte	3200 m ²	1200 m ²
Korte zijde minimaal	40 m	25 m
Afmetingen paddock	OUTDOOR SILVER	INDOOR SILVER
Minimum oppervlakte	1200 m ²	800 m ²
Korte zijde minimaal	25 m	20 m

B.1.7 Afwijkingen kunnen per uitzondering toegelaten worden mits goedkeuring van de springcommissie.

B.2 Hindernissen

- B.2.1 Per wedstrijd piste dient hindernismateriaal voorzien te worden voor minimum 20 behoorlijk gevulde en proper afgewassen hindernissen met zijstukken. We verkiezen licht materiaal en de voorgeschreven goedgekeurde veiligheidslepels.
- B.2.2 De lepels moeten veilig zijn. Ze mogen dus niet te diep zijn (zie nationaal reglement).
- B.2.3 Voor plankhindernissen moeten ze een plat draagvlak hebben en beide lepels van de achterste balk(en) van een breedtesprong moeten van een (door FEI) erkend veiligheidstype zijn evenals voor alle balken van de rechte hindernis op een overbouwde watersprong.
- B.2.4 In de paddock dient voldoende hindernismateriaal te worden voorzien voor minimaal 2 oefensprongen, en bij voorkeur 3. Dit betekent dat er een rechte en een oxer met degelijk en veilig materiaal moet worden geplaatst en dat de springrichting van beide hindernissen duidelijk moet aangegeven worden. Eventueel mogen de koppen van de staanders geverfd worden of met kleefband voorzien worden (ter vervanging van de rode en de witte vlag).
- B.2.5 Ook in de paddock dienen veiligheidslepels gebruikt te worden voor de achterste balk(en) van de breedtesprong(en).
- B.2.6 Bepanting en versiering rond de hindernissen moeten worden voorzien.
- B.2.7 Alle hindernissen moeten worden afgevlagd door een rode vlag rechts en een witte vlag links. De rivier moet worden afgevlagd met pivoterende vlagjes.
- B.2.8 Tevens moeten nummers worden voorzien van 1 tot en met 15 en minimum drie letters A, B en C.
- B.2.9 Voor alle organisatoren van kampioenschappen (uitgezonderd children), cycluswedstrijden, en Gold wedstrijden
- ✓ Zij voorzien een blauwe rivier (of blauw product om het water te kleuren)
 - ✓ Afmetingen 5 meter front en min. 3 meter breed
 - ✓ Voorzien van een duidelijke witte band (of plasticine) om het einde van de rivier aan te duiden
 - ✓ 2 witte en 2 rode aanduidingen op flexibele stokken
 - ✓ Elke rivier zal een voorzetstuk hebben van min. 40 cm en max. 50 cm hoogte
 - ✓ Er worden steeds enkele planten voorzien om een mooie omkadering van de rivier te garanderen
- B.2.10 Bordjes met start en finish zijn verplicht. Per wedstrijd piste: 1 x "Start" (indien voorkomend in het programma 1 x "Finish 1e Fase" / "Start 2e Fase") en 1 x "Finish".
- B.2.11 De piste dient gesloten te worden met een slagboom of een andere vorm van afsluiting.
- B.2.12 Iemand om deze slagboom of andere vorm van afsluiting te openen en te sluiten wordt aangeduid door de inrichter. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor de bediening van het nummerbord indien dit beschikbaar is.

B.3 Jurytoren, wedstrijdsecretariaat, paddock

- B.3.1 De organiserende club dient te zorgen voor een degelijke afsluitbare jurytoren met goed zicht op de volledige piste.
- B.3.2 Tafels en stoelen voor minimaal 6 personen, een veilige toegang of trap, voldoende aansluitingen voor elektriciteit, verwarming bij koud weer, afkoeling (isolatie) tijdens warme dagen en een degelijke geluidsinstallatie voor het wedstrijdverloop op het terrein moeten voorzien worden.

- B.3.3 De inrichter is ook verantwoordelijk voor een aangename muzikale omkadering.
- B.3.4 Voor het onderbrengen van het wedstrijdsecretariaat voorziet de inrichter een afsluitbare ruimte of plaats met tafels en stoelen voor 2 personen, verwarming bij koud weer, afkoeling (isolatie) tijdens warme dagen.
- B.3.5 Er moet een degelijk fotokopieerapparaat (minimum 20 pagina's per minuut), en voldoende papier/inkt en/of toner voor het afdrukken van de start- en resultatenlijsten ter beschikking staan van het secretariaat.
- B.3.6 Tevens dienen voldoende aansluitingen voor elektriciteit te worden voorzien voor aansluiting van computers en printer.
- B.3.7 De inrichtende club dient te zorgen voor een degelijke afsluitbare, beschutte plaats voor de paddockverantwoordelijke aan de ingang van de piste, voorzien van een tafel en een stoel.
- B.3.8 Eveneens dient er een degelijke geluidsinstallatie voorzien te worden voor de paddockverantwoordelijke. De aanwijzingen van deze verantwoordelijke dienen duidelijk verstaanbaar te zijn in de paddock.

C *Te verzorgen door / ten laste van de organisator*

C.1 Personeel: de organiserende club dient te zorgen voor

- C.1.1 Een bemande en werkende elektronische chrono met minimum 3 lijnen en een degelijke display.
- C.1.2 Een verantwoordelijke persoon voor het protocol.
- C.1.3 Een medische dienst en een draagberrie (een ambulance is wenselijk maar niet verplicht als er een afgesloten plaats voorzien is voor eerste behandeling van eventueel gekwetsten – zie C.1.4).
- C.1.4 Een afgesloten plaats voor de hulpverleners om de gekwetste(n) voorlopig in onder te brengen.
- C.1.5 Een verantwoordelijke hoefsmid die aanwezig is. De hoefsmid dient ter plaatse vergoed te worden door de verantwoordelijke persoon van het behandelde paard.
- C.1.6 Een geneesheer die bereikbaar is.
- C.1.7 Een dierenarts die bereikbaar is. Een wedstrijdierenarts moet steeds bereikbaar zijn tijdens de volledige duur van de wedstrijd. Deze wordt aangeduid door de organisator en zal als verantwoordelijke persoon aangesteld worden tijdens de wedstrijd voor de diergeneeskundige dienst. De behandelende dierenarts dient ter plaatse vergoed te worden door de verantwoordelijke persoon van het behandelde paard.
- C.1.8 Een tweetalige speaker (Nederlands - Frans).
- C.1.9 Een paddockverantwoordelijke.
- C.1.10 Een clubverantwoordelijke (aanspreekpartner voor de liga) die de gehele wedstrijd aanwezig is.
- C.1.11 Als hulp in de piste zal de inrichter zorgen voor minstens 3 à 4 handelingsbekwame personen (min 16 jaar oud) als pistepersoneel tijdens de proeven.

C.2 Overige

- C.2.1 Het is aangewezen een volledig organisatieorganigram met GSM-nummers (clubverantwoordelijke, de hoefsmid, de veearts, de geneesheer,...) ter beschikking te stellen aan alle verantwoordelijken op een wedstrijd.
- C.2.2 De inrichtende club dient in orde te zijn met de reglementen betreffende de organisatie van een wedstrijd met dieren (jumping). Daarin zijn o.a. de schriftelijke toelating voorzien van het gemeentebestuur en eventuele milieuverplichtingen.
- C.2.3 De inrichter zorgt voor de nodige bekens. Erelinten en/of stalplaten dienen eveneens voorzien te worden door de organisator voor de 1ste 8 geklasseerden per proef.
- C.2.4 Ten laatste 30 dagen na factuurdatum moet iedere organisator een waarborg (1500€ voor een Gold League wedstrijd/BK of Beker Seniors, 750€ voor een Silver League wedstrijd en 500€ voor de cycluswedstrijden en de jeugdwedstrijden) betalen aan de VLP en moet eveneens een ondertekend lastenboek én een voorstel met het voorprogramma, de juryvoorzitter en pistebouwer aan VLP bezorgd worden. Pas na ontvangst van al deze items zal de wedstrijd definitief toegewezen worden.
- C.2.5 De organisatoren krijgen de waarborg terug indien de wedstrijd voldaan heeft aan alle punten van het lastenboek.

- C.2.6 Indien de wedstrijd niet heeft voldaan aan alle punten van het lastenboek kan de springcommissie van de VLP beslissen delen of de volledige waarborg in te houden.
- C.2.7 Het definitieve voorprogramma moet minstens 2 maanden voor de wedstrijdmaand naar het secretariaat van de liga worden doorgestuurd ter goedkeuring.
- C.2.8 Dit voorprogramma dient steeds het volgende te bevatten:
- ✓ De opeenvolging en de soort proeven met vermelding van het FEI artikelnummer (wanneer er geen overeenstemming is tussen de proef en het artikelnummer heeft de proef voorrang).
 - ✓ De naam van de juryvoorzitter (goedgekeurd door de commissie springen VLP).
 - ✓ De naam van de parcoursbouwer (goedgekeurd door de commissie springen VLP). Deze kan bij speciale gelegenheden in samenspraak met de commissie worden aangeduid in overeenstemming met de minimale kwalificatie volgens het reglement (hoogten).
 - ✓ Het soort bodem (in piste en paddock) alsook de afmetingen (zie minima hiervoor onder punt B.1.6).
 - ✓ Vermelding van eventuele speciale prijzen.
- C.2.9 Indien het definitieve voorprogramma niet tijdig ontvangen wordt, zal de bevoegde commissie het voorprogramma opstellen
- C.2.10 De organisator moet organisatierecht betalen aan de VLP. De tarieven zijn als volgt:
- ✓ CSN/CSC: 30€ per dag.
 - ✓ Supplementaire organisatierechten voor alle nationale kampioenschappen (geen bekens: zie reglement):

BK Seniors	10.000 €
BK Juniors en Young Riders	3.000 €
BK 7-jarige paarden	5.000 €
BK scholieren	625 €
BK Pony's	625 €
BK Veteranen	625 €
BK Amazones	625 €

- ✓ De organisator moet 100€ betalen aan de VLP voor de publicatie van het voorprogramma.
- C.2.11 De sanitaire voorzieningen voor publiek en ruiters moeten degelijk zijn en de ganse dag worden onderhouden.
- C.2.12 De organisator is zelf verantwoordelijk voor de billijke vergoedingen en de kosten van SABAM.
- C.2.13 Paarden dienen verplicht gestald te worden **in een afgesloten en gecontroleerde area** bij kampioenschappen (behalve uitzonderingen (bvb veteranen, amazones), zie KBRSF reglement).
- C.2.14 Bij verplichte stallingen is het FEI-reglement van toepassing. De logistieke en financiële organisatie van de stallingen gebeurt door de organisator.
- C.2.15 De organisator (VLP-club) van een BK is verplicht de VLP-hindernis op te nemen in elke manche van het BK. Deze hindernis wordt door de VLP aangeleverd en dient daags na de laatste wedstrijddag schoongemaakt gereedgezet ter ophaling door de VLP.
- C.2.16 De organisator (VLP-club) van een nationale wedstrijd is verplicht de banner(s) van VLP op een zichtbare plaats in de hoofd competitiearena te bevestigen, en dit in samenspraak met het wedstrijdsecretariaat.
- C.2.17 De organisator (VLP-club) van een wedstrijd moet een overdekte plaats voorzien zodat de controlerende dierenarts/ official deze kan gebruiken bij de controle van de papieren en de microchip.
- C.2.18 Het totaalbeeld van de wedstrijd moet een verzorgde indruk geven.
- C.2.19 Bij om het even welk voorafgaandelijk probleem lichten beide partijen elkaar via het secretariaat in. De bevoegde springcommissie beslist dienaangaande soeverein. Ter plaatse, tijdens de wedstrijd, behoudt de juryvoorzitter (en de jury d'appèl, indien van toepassing) hun rechten.
- C.2.20 De inrichtende club voorziet een degelijke stalplaats die kan aangewend worden in geval van dopingcontrole om de correcte procedure te kunnen toepassen.

C.3 Officials

- C.3.1 Zijn ten laste van de organisator:
- ✓ Eén voorzitter (minimum niveau FSJ).
 - ✓ Eén jury d'appel (indien van toepassing).
 - ✓ Twee juryleden (indien geen jury d'appel, drie juryleden **minstens Senior Judges**).
 - ✓ Eén sportassistent ter bediening van de wedstrijdcomputer.
 - ✓ Eén parcoursbouwer (**Silver minimum niveau N1, Jeugd minimum N3, Gold minimum N4**).
 - ✓ Eén assistent parcoursbouwer (in opleiding (minimum niveau CN) – aangeduid door de springcommissie – wordt bijkomend vergoed door de liga).
 - ✓ Eén speaker (tweetalig).
 - ✓ Eén paddockmeester.
 - ✓ Eén verantwoordelijke voor de bediening van de tijdsinstallatie.
- C.3.2 Deze onkosten worden door de organisator rechtstreeks afgehandeld met de betrokken personen, onmiddellijk na afloop van de wedstrijd.
- C.3.3 De organisator dient minimum vier weken voor aanvang van de wedstrijd de volledige bezetting van de officials door te geven aan het secretariaat van de liga.
- C.3.4 Koffie en frisdranken (met uitsluiting van alcoholische dranken) worden onbeperkt voorzien op de jurytoren en het secretariaat.
- C.3.5 Daarnaast wordt er een warm **middag of avondmaal** voorzien en bijkomende mogelijkheid voor broodjes.
- C.3.6 Verder dient de club deze mensen als gast te ontvangen.

D Te verzorgen door / ten laste van de Liga

D.1 Financieel

- D.1.1 De personeelsbezetting van het wedstrijdsecretariaat.
- D.1.2 De VLP gaat de organisaties van een Gold League wedstrijd, Silver League wedstrijd, cycluswedstrijd en jeugdwedstrijd steunen met een bedrag van 1000€ per dag.
- D.1.3 Een organisator van een Gold League wedstrijd ontvangt per ingeschreven startplaats 2.5€.
- D.1.4 Een organisator van een Silver League wedstrijd ontvangt per ingeschreven startplaats 2.5€.
- D.1.5 Een organisator van een cycluswedstrijd ontvangt per ingeschreven combinatie 2.5€.
- D.1.6 Een organisator van een jeugdwedstrijd ontvangt per ingeschreven combinatie 2.5€.
- D.1.7 Een organisator van een Belgisch Kampioenschap of Beker ontvangt per ingeschreven combinatie in de nevenproeven 2.5€.

D.2 Overige

- D.2.1 De liga zorgt voor het opmaken van de startlijsten, verwerking uitslagen en het algemeen sportief secretariaat op de wedstrijd.
- D.2.2 Indien er weinig inschrijvingen voor een wedstrijd zijn, is het aan de liga, in samenspraak met de organisator, om te beslissen of deze geannuleerd wordt of niet. Voor Gold en Silver League wedstrijden gebeurt dit indien er minder dan 200 startplaatsen zijn ingevuld. In dat geval wordt er overlegd of de organisator bereid is het **financieel risico/verschil** op zich te nemen.

E *Overeenkomst*

De organiserende clubs verklaren door ondertekening hun akkoord met het internationaal FEI reglement, het nationaal KBRSF jumpingreglement, het algemeen VLP-reglement en de algemene inrichtingsvoorwaarden zoals die zijn opgenomen in dit lastenboek.

Wedstrijd te

Organiserende club

Datum wedstrijd (1/2/3/4 dagen)
(gelieve datum in te vullen en schrappen wat niet past)

Voor de VLP
(naam, functie, handtekening en datum)

Voor de organiserende club
(naam, functie, handtekening en datum)